

PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS EN EMPRESES

INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE JARDINS I ZONES VERDES (AGAO0208)

• Competència general del Certificat de Professionalitat

Executar i organitzar al seu nivell les operacions d'instal·lació, manteniment i millora de jardins d'interior, exterior i zones verdes, controlant la sanitat vegetal, manejant la maquinària i eines de jardineria i complint la normativa mediambiental, de qualitat i de prevenció de riscos laborals.

• Mòduls Formatius i Unitats Formatives que integra el Certificat de Professionalitat

- ✓ **MF0531_2: Instal·lació de jardins i zones verdes (150 hores)**, que consta de:
 - UF0019: Preparació del medi de conreu (60 hores)
 - UF0020: Operacions per a la instal·lació de jardins i zones verdes (90 hores)
- ✓ **MF0532_2: Manteniment i millora de jardins i zones verdes (120 hores)**, que consta de:
 - UF0021: Manteniment i millora d'elements vegetals (60 hores)
 - UF0022: Manteniment i millora d'elements no vegetals (60 hores)
- ✓ **MF0525_2: Control fitosanitari (120 hores)**, que consta de:
 - UF0006: Determinació de l'estat sanitari de les plantes, sòl i instal·lacions i elecció dels mètodes de control (60 hores)
 - UF0007: Aplicació de mètodes de control fitosanitaris en plantes, sòl i instal·lacions (60 hores)
- ✓ **MP0007: Mòdul de pràctiques professionals no laborals d'instal·lació i manteniment de jardins i zones verdes (80 hores)**

• Pla d'Activitats previst per a les pràctiques (Capacitats)

- ✓ C1. Replantejar un jardí exterior o interior d'acord amb un projecte de jardineria utilitzant els mitjans adequats.
- ✓ C2. Realitzar les tasques de preparació del terreny per a la implantació d'un jardí o zona verda utilitzant els mitjans més apropiats.
- ✓ C3. Preparar els contenidors per a la seva utilització en jardins d'interior i/o d'exterior utilitzant els mitjans adequats per a això.
- ✓ C4. Instal·lar un sistema de reg i/o drenatge en un jardí seguint les especificacions del projecte.
- ✓ C5. Portar a terme l'establiment de les infraestructures, equipament i mobiliari bàsics d'un jardí atenent les especificacions del projecte.
- ✓ C6. Realitzar la sembra o plantació dels elements vegetals d'un jardí seguint les especificacions del projecte.
- ✓ C7. Dur a terme el manteniment dels elements vegetals d'un jardí utilitzant les tècniques i els mitjans adequats per a això.
- ✓ C8. Efectuar el manteniment de les infraestructures, equipament i mobiliari d'un jardí utilitzant les tècniques i els mitjans apropiats per a això.
- ✓ C9. Aplicar els mètodes de control sanitari en plantes, sòl i instal·lacions seguint les especificacions tècniques establertes.
- ✓ C10. Adaptar-se a l'organització específica de l'empresa i integrar-se de manera efectiva en el seu sistema de relacions tecnolaborals.
- ✓ C11. Participar en els processos de treball de l'empresa, seguint les normes i instruccions establertes en el centre de treball.

D'aquest llistat de Capacitats, la persona designada per l'empresa com a tutor/a de les pràctiques haurà de seleccionar les que considera que estan relacionades amb el tipus de tasques que farà l'alumnat durant les pràctiques

• Assegurança de l'alumnat participant

Fundació Barberà Promoció contractarà **pòlisses d'assegurança** de Responsabilitat civil, d'Accidents personals i d'Assistència sanitària, que donaran cobertura a l'alumnat participant durant tot el període de pràctiques.

• Tutor/a d'empresa

L'empresa on es realitzin les pràctiques haurà de designar **una persona com a tutor/a** que supervisarà el desenvolupament de les pràctiques, vetllant pel compliment del Pla d'Activitats previst, i mantindrà un contacte periòdic amb el/la tutor/a de Fundació Barberà Promoció.

• Documentació necessària per preparar el Conveni de pràctiques

- ✓ **Dades de l'Empresa:** Mitjançant aquest document l'empresa podrà facilitar a Fundació Barberà Promoció totes les dades necessàries per preparar el Conveni de pràctiques
- ✓ **Pla d'Activitats:** L'empresa, mitjançant la persona designada com a tutor/a de les pràctiques, marcarà en el Pla d'Activitats les capacitats relacionades amb el tipus de tasques que farà l'alumnat durant les pràctiques.

[Fer clic per omplir el formulari de sol·licitud](#)

Més informació de com participar acollint alumnat en pràctiques contactant amb:

Fundació Barberà Promoció

Elena Márquez (elena.marquez@barberapromocio.cat)

Tel. directe a l'extensió: 662.314.264