



## BASES DE CONVOCATÒRIA ORIENTADOR/A COMUNITARI

SP. 14-2021

### 1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és la contractació, per part de la Fundació Barberà Promoció, d'un/a **Orientador/a Comunitari**, amb l'objectiu de desplegar la mesura 18 del PMOE – Pla de Millora d'Oportunitats Educatives del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. La convocatòria es vincula a la partida pressupostària del programa PMOE.

**Lloc de Treball:** Orientador/a comunitari.

**Règim dedicació:** Jornada completa de 37,5 hores/setmana.

**Retribució bruta:** 2.011,69 € bruts / mes x 14 pagues.

**Vinculació:** Contracte laboral temporal d'obra i servei, amb incorporació prevista el dia 25 d'octubre de 2021, amb data de finalització prevista el 24 d'octubre de 2022.

### 2.- FUNCIONS I TASQUES:

La selecció té per objecte la contractació d'un/a Orientador/a comunitari per orientar i acompanyar l'alumnat 0-20 i les seves famílies en el procés de construcció de trajectòries personals d'èxit educatiu, acadèmic, personal i social de forma distribuïda i coordinada entre tots els agents de la comunitat educativa.

➤ **Descripció de les funcions:**

- Donar suport en la creació del Pla d'Orientació d'Àmbit Comunitari (POAC).
- **Etapa 0-3**
  - Recollir les necessitats educatives (extretes dels diferents processos establerts de detecció precoç en infants) i les situacions de risc i vulnerabilitat.
  - Dinamitzar accions per promoure la parentalitat positiva.
  - Dinamitzar accions per sensibilitzar les famílies sobre la importància de l'escolarització 0-3 i la detecció precoç de necessitats educatives.
  - Col·laborar en el disseny i organització dels espais de famílies.
  - Promoure els espais de famílies.
  - Elaborar una memòria anual que inclogui l'avaluació i l'impacte de cadascuna de les actuacions.
- **Etapa 3-18 (EI, Primària i Secundària Obligatòria)**
  - Elaborar una base de dades amb l'alumnat de la zona que presenta absentisme.
  - Col·laborar en l'orientació de l'alumnat absentista i les seves famílies.



- Facilitar als centres educatius un mapa de recursos de la zona que l'ajudi a orientar els alumnes i les seves famílies en l'oferta d'activitats no formals (d'acord amb els seus interessos i necessitats).
  - Facilitar la coordinació entre els centres educatius i les entitats educatives que atenen alumnat.
  - Col·laborar en l'orientació i acompanyament de les famílies en els canvis d'etapa.
  - Dinamitzar els tallers d'estudi assistit orientats a l'alumnat de la zona.
  - Participar en la comissió d'absentisme.  
Elaborar un informe de seguiment de l'alumnat atès.  
Elaborar una memòria anual que inclogui l'avaluació i l'impacte de cadascuna de les actuacions.
- **Etapa 16-20 (Ensenyament postobligatoris)**
    - Elaborar una base de dades amb l'alumnat no graduat o en risc d'abandonament de la zona.
    - Col·laborar en l'orientació de l'alumnat no graduat i fer-ne el seguiment.
    - Fer un seguiment continuat, al llarg de tota l'etapa, de l'alumnat que, tot i cursant estudis postobligatoris presenta un alt risc d'abandonament.
    - Atendre l'alumnat no escolaritzat o desatès i aquell altre que proposi el Servei d'Orientació comunitària.
    - Elaborar un informe de seguiment de l'alumnat atès.
    - Col·laborar en la difusió de les proves anuals per completar els ensenyaments d'ESO o accedir a altres ensenyaments.
    - Dinamitzar els tallers d'estudi assistit per a l'alumnat de risc (orientació i suport, reforç de competències bàsiques...).
    - Elaborar una memòria anual que inclogui l'avaluació i l'impacte de cadascuna de les actuacions.

### 3.- CONDICIONS PER A PRENDRE PART EN LA CONVOCATÒRIA

- **Titulació:** Estar en possessió d'un títol de grau universitari en pedagogia, psicologia, ciències de l'educació, psicologia de l'educació, psicopedagogia, educació social i educació primària.  
En el cas del grau en educació primària també caldrà estar en possessió del màster en psicopedagogia o màster en orientació.
- **Certificat de nivell C de català.**
- **Experiència:** Experiència mínima de dos anys, en projectes adreçats específicament amb l'orientació professional a persones joves.

(\* ) Per acreditar l'experiència laboral en tasques relacionades amb el lloc de treball, és vàlid qualsevol de les següents opcions:



- a) Certificat de la vida laboral més Contracte/s laboral/s on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.
- b) Certificat expedit per l'empresa on consti el període treballat, categoria, lloc de treball i les funcions portades a terme.

No s'acredita l'experiència en tasques relacionades amb el lloc de treball ofertat només amb el Certificat de vida laboral o només el/s Contracte/s de treball, els dos documents han d'acreditar-se conjuntament.

#### 4.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

La selecció de la persona candidata es farà segons **el procediment intern de selecció de personal** de l'entitat i que podeu consultar en aquest link:

[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fbp/procediment\\_de\\_seleccio\\_del\\_personal-actualitzacio\\_28.05.2021\\_docx\\_0.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/procediment_de_seleccio_del_personal-actualitzacio_28.05.2021_docx_0.pdf)

#### 5.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ:

(Direcció tècnica)
(Tècnica de Recursos Humans)
(Responsable d'àrea d' Escola Treball)
(Tècnic de l'àrea d'Orientació)

En aquesta convocatòria hi participarà en les entrevistes les següents entitats externes:

- Representant de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- Representant del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.



## DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Sol·licitud d'admissió indicant la convocatòria/lloc de treball:  
[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fbp/nova\\_sol.licitud\\_da\\_dmissio\\_2019.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/nova_sol.licitud_da_dmissio_2019.pdf)
- Currículum Vitae.
- Vida laboral actualitzada.
- Fotocòpia DNI-NIE
- Certificat de nivell C de català.
- Fotocòpies dels documents conforme als requisits obligatoris i elements a valorar relacionats anteriorment:
  - Titulació universitària en pedagogia, psicologia, món de les ciències de l'educació, psicologia de l'educació, psicopedagogia, educació social i educació primària. En el cas del grau en educació primària també caldrà estar en possessió del màster en psicopedagogia o màster en orientació.
  - Contractes de treball on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.
  - Certificat expedit per l'empresa on consti el període treballat, categoria, lloc de treball i les funcions portades a terme.

Es pot fer arribar la documentació a la següent adreça electrònica:  
[rrhh@barberapromocio.cat](mailto:rrhh@barberapromocio.cat)

**TERMINI DE PRESENTACIÓ INSTÀNCIES: Del 10 de setembre al 24 de setembre de 2021.**

**Llista provisional d'admesos i exclosos es publicarà l'1 d'octubre de 2021.**

**Llista definitiva d'admesos i exclosos es publicarà el 7 d'octubre de 2021.**

**Previsió de prova escrita l'11 de octubre de 2021 a les 10h.** La data i hora definitives es publicarà a la llista definitiva d'admesos i exclosos. **La previsió d'entrevistes serà del 13 al 15 d'octubre de 2021.**

**El 18 d'octubre de 2021 es publicarà la llista definitiva de valoració de resultats i persona seleccionada.**

**La data d'incorporació prevista serà el 25 d'octubre de 2021.**

Tota la informació es publicarà a efectes informatius dels candidats a la pàgina web:  
<https://www.barberapromocio.cat/ca/convocatories>