



**BASES DE CONVOCATÒRIA PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE  
SUPPORT TÈCNIC DE FORMACIÓ**

**SP. 18-2021**

### **1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la convocatòria és la creació d'una borsa de treball per a la contractació, per part de la Fundació Barberà Promoció, d'un suport tècnic de formació.

**Lloc de Treball:** Suport Tècnic de Formació.

**Règim dedicació:** Jornada Completa, 35 h./setmana

**Retribució bruta:** 2.011,69 € bruts / mes x 14 pagues.

**Grup professional:** A2

**Vinculació:** Quan sorgeixi una necessitat de contractació, es contractarà la persona que tingui major puntuació de la borsa, obtinguda a partir del "Procediment de selecció i contractació de personal de la Fundació Pública Barberà Promoció".

### **2.- FUNCIONS I TASQUES:**

➤ **Descripció de les funcions:**

- Gestió de cursos de formació professional per a l'ocupació adreçats a persones aturades, i/o ocupades i empreses:
  - Realització de documentació de sol·licitud, execució i justificació tècnic-administrativa d'entitats subvencionadores (SOC-GIA/QBID-, CONFORCAT, FSE, altres) i interna.
- Selecció, tutorització i seguiment d'alumnes i equip docent
- Seguiment d'empreses col·laboradores de pràctiques en empreses o executores de formació
- Ús de la metodologia de gestió i documents del sistema de qualitat ISO 9001:2015

### **3.- CONDICIONS PER A PRENDRE PART EN LA CONVOCATÒRIA**

- **Titulació:** Estar en possessió d'un títol de grau universitari o equivalent en Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia, Educació Social. També vàlida titulació superior en Humanitats o Ciències Socials.
- **Certificat de nivell C de català.** En cas de no tenir-ho és passarà prova de nivell.

➤ **Experiència:**

- Mínim 1 any en gestió de formació professional per a l'ocupació.

#### 4.- ACREDITACIONS DELS MÈRITS:

**EXPERIÈNCIA LABORAL:**

Per acreditar l'experiència laboral en tasques relacionades amb el lloc de treball, es requereix aportar necessàriament:

- Certificat de la vida laboral.
- Contractes de treball on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.
- Certificat expedit per l'empresa on consti les funcions realitzades.

**FORMACIÓ :**

Per acreditar la formació obligatòria requerida a la convocatòria cal aportar:

- Fotocòpia de la titulació exigida.

Per acreditar altres formacions complementàries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball i que seran objecte de valoració, cal aportar:

- fotocòpia dels títols dels cursos , Màsters i/o Postgraus relacionats amb al lloc de treball.

#### 5.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

La creació de la borsa es farà segons **el procediment intern de selecció de personal** de l'entitat, que podeu consultar en aquest link:

[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fbp/procediment\\_de\\_seleccio\\_del\\_personal-actualitzacio\\_28.05.2021\\_docx\\_0.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/procediment_de_seleccio_del_personal-actualitzacio_28.05.2021_docx_0.pdf)

El funcionament de la borsa el podeu consultar en aquest link:

[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fbp/criteris\\_funcionament\\_de\\_la\\_borsa\\_de\\_treball\\_0.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/criteris_funcionament_de_la_borsa_de_treball_0.pdf)

#### 6.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ:

TITULARS	SUPLENTS
(Direcció tècnica)	Tècnic Justificacions econòmiques
(Tècnica de Recursos Humans)	Tècnica Contractació
(Responsable de Formació )	Tècnica de Formació
(Responsable d'Orientació)	Tècnica d'orientació



## DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Sol·licitud d'admissió signada indicant la convocatòria/lloc de treball:  
[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fbp/nova\\_sol.licitud\\_da\\_dmissio\\_2019.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/nova_sol.licitud_da_dmissio_2019.pdf)
- Currículum Vitae signat.
- Vida laboral actualitzada.
- Fotocòpia DNI-NIE.
- Fotocòpia Certificat de nivell C de català.
- Fotocòpies dels documents conforme als requisits obligatoris i elements a valorar relacionats a l'apartat 4.

La persona seleccionada haurà d'aportar la compulsa dels següents documents: Fotocòpia del DNI, fotocòpia del certificat de nivell C de català i fotocòpia de la titulació exigida.

Es pot fer arribar la documentació a la següent adreça electrònica:  
[rrhh@barberapromocio.cat](mailto:rrhh@barberapromocio.cat)

**TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES: del 23 de novembre al 9 de desembre de 2021.**

**La llista provisional d'admesos i exclosos es publicarà el 13 de desembre de 2021.**

**La llista definitiva d'admesos i exclosos es publicarà el 20 de desembre de 2021.**

**Previsió prova escrita: 22 de desembre a les 10 h.** La data i hora definitives es publicarà a la llista definitiva d'admesos i exclosos. **La previsió d'entrevistes serà el 10 de gener de 2022.**

**El 12 de gener de 2022 es publicarà la llista definitiva de valoració de resultats i persona seleccionada.**

**La data d'incorporació prevista tindrà lloc d'acord amb el funcionament de la Borsa de Treball de la Fundació Barberà Promoció.**

Tota la informació es publicarà a efectes informatius dels candidats a la pàgina web:  
<https://www.barberapromocio.cat/ca/convocatories>