



**BASES DE CONVOCATÒRIA DE DINAMITZADOR/A D'ESPais TALLER: HORTA I ARTS I OFICIS**  
**SP. 16-2022**

### 1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és la contractació, per part de la Fundació Barberà Promoció, d'un/a dinamitzador/a d'Espais Taller: horta i arts i oficis.

**Lloc de Treball:** Dinamitzador/a d'Espais Taller: horta i arts i oficis.

**Règim dedicació:** Jornada parcial de 25 hores/setmana.

**Retribució bruta:** 1550,24 € bruts / mes x 14 pagues.

**Grup professional:** A2.

**Vinculació:** Contracte laboral temporal des de l'1 de setembre de 2022 fins el 31 d'agost de 2023, amb possibilitat de continuïtat fins 31 de desembre de 2023.

### 2.- FUNCIONS I TASQUES:

- Dinamitzar i realitzar la docència del Taller d'Horta de l'Escola CEP.
- Dinamitzar i realitzar la docència el Taller d'arts i oficis (molt centrat en treballs amb fusta i restauració) de l'Escola CEP.
- Planificar l'activitat dels tallers i la proposta metodològica.
- Realitzar la difusió, selecció i entrevistes d'acollida de les persones participants.
- Intervenir i acompanyar atenent a la diversitat, i les situacions de vulnerabilitat i risc d'exclusió social.
- Acompanyar, tutoritzar i assessorar a les persones participants en la identificació i desenvolupament de competències transversals per la millora de l'ocupabilitat i en l'orientació sociolaboral.
- Realitzar sessions en grup per acompanyar els processos grupals i el vincle amb la comunitat.
- Gestió de la documentació que es requereixi del projecte.
- Intervenir coordinadament amb el tutor/tutora en els processos d'Orientació.

### 3.- CONDICIONS PER A PRENDRE PART EN LA CONVOCATÒRIA

- **Titulació:** Diplomada, arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a, o títol de grau (preferiblement de l'àmbit social o agrari).
- **Certificat de nivell C de català.** En cas de no tenir-ho és passarà prova de nivell.
- **Experiència:** Experiència mínima de 6 mesos en projectes d'intervenció en l'àmbit social o en l'àmbit agroecològic.
- **Es valorarà:**



- Coneixements d'Horticultura.
- Habilitats manuals i de treball amb eines.
- Competències transversals per la intervenció social.

#### 4.- ACREDITACIONS DELS MÈRITS:

##### ➤ **Experiència laboral**

Per acreditar l'experiència laboral és vàlida qualsevol de les següents opcions:

- a) Certificat de vida laboral més contracte/s laboral/s on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.
- b) Certificat de vida laboral més certificat expedit per l'empresa on consti el període treballat, categoria, lloc de treball i les funcions portades a terme.

No s'acredita l'experiència en tasques relacionades amb el lloc de treball ofert només amb el certificat de vida laboral o només el/s contracte/s de treball, els dos documents han d'acreditar-se conjuntament, sempre i quan al contracte laboral quedin especificades les tasques realitzades.

##### ➤ **Formació**

- a) Per acreditar la formació obligatòria requerida a la convocatòria cal aportar la fotocòpia de la titulació exigida.
- b) Per acreditar altres formacions complementàries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball i que seran objecte de valoració, cal aportar la fotocòpia dels títols dels cursos, Màsters i/o Postgraus relacionats amb al lloc de treball.

#### 5.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

La selecció de la persona candidata es farà segons **el procediment intern de selecció de personal** de l'entitat, que podeu consultar en aquest link:

[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxiu\\_fbp/procediment\\_de\\_seleccio\\_del\\_personal-\\_actualitzacio\\_28.05.2021\\_docx\\_0.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxiu_fbp/procediment_de_seleccio_del_personal-_actualitzacio_28.05.2021_docx_0.pdf)

#### 6.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ

TITULARS	SUPLENTS
(Direcció tècnica)	Tècnic Responsable de Justificacions econòmiques
(Tècnica de Recursos Humans)	Tècnica Responsable de Contractació Pública i Serveis Jurídics
(Coordinador Orientació i Acomp. Sociolaboral)	Tècnica responsable d'Orientació i Acomp. Sociolaboral
(Tècnic Responsable Orientació i Acomp. Sociolaboral)	Tècnic/a de suport d'Orientació i Acomp. Sociolaboral



## DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Sol·licitud d'admissió signada indicant la convocatòria/lloc de treball:  
[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fbp/nova\\_sol.licitud\\_da\\_dmissio\\_2019.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/nova_sol.licitud_da_dmissio_2019.pdf)
- Currículum Vitae signat.
- Vida laboral actualitzada.
- Fotocòpia DNI-NIE.
- Fotocòpia Certificat de nivell C de català.
- Fotocòpies dels documents conforme als requisits obligatoris i elements a valorar relacionats a l'apartat 4.

Es pot fer arribar la documentació a la següent adreça electrònica:  
[rrhh@barberapromocio.cat](mailto:rrhh@barberapromocio.cat)

**TERMINI DE PRESENTACIÓ INSTÀNCIES: De l'1 a l'11 de juliol de 2022.**

**Llista provisional de persones admeses i excloses es publicarà el 12 de juliol de 2022.**

**Llista definitiva de persones admeses i excloses es publicarà el 18 de juliol de 2022.**

**Previsió prova escrita: 20 de juliol de 2022 a les 10h.** (la data i hora definitives es publicarà a la llista definitiva d'admesos i exclosos).

**Previsió d'entrevistes: 21 de juliol de 2022.**

**El 25 de juliol de 2022 es publicarà la llista definitiva de valoració de resultats i persona seleccionada.**

**La data d'incorporació prevista serà l'1 de setembre de 2022.**

Tota la informació es publicarà a efectes informatius dels candidats a la pàgina web:  
<https://www.barberapromocio.cat/ca/convocatories>