



**BASES DE CONVOCATÒRIA D'UN/A  
TÈCNIC/A DE PROSPECCIÓ DEL TEIXIT PRODUCTIU.  
EXP. 22/2022**

## **1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la convocatòria és la contractació per part de la Fundació Barberà Promoció **d'un/a Tècnic/a de prospecció del teixit productiu** vinculat al Programa metropolità de dinamització del mercat de treball, en el marc del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2020-2023 de l'AMB, convocatòria 2022-2023.

Els requeriments per a la concessió de la subvenció es poden consultar en [aquest enllaç](#). (pàgina 9)

**Lloc de Treball:** Tècnic/a de prospecció del teixit productiu.

**Règim dedicació:** Jornada completa de 35 hores/setmana (horari intensiu de matins i una tarda a la setmana).

**Retribució bruta:** 2.170,30 € bruts / mes x 14 pagues.

**Vinculació:** Contractació laboral temporal d'1 any amb incorporació prevista a l'octubre de 2022.

## **2.-FUNCIONS I TASQUES**

- Concertació d'agenda per a la visita a empreses.
- Visites a empreses.
- Elaboració del material de comunicació.
- Difusió a les empreses de l'Estratègia Municipal de Transició Energètica.
- Tasques de telemàrqueting i visites d'empreses per a presentar serveis.
- Preparació del material d'avaluació.
- Avaluació i valoració dels serveis prestats.
- Difusió als mitjans de comunicació.
- Coordinació amb les persones que participen i executen l'acció.
- Contacte amb els agents que intervenen.
- Aportació de les empreses.
- Indicadors d'avaluació i memòria final del projecte.



### 3.- CONDICIONS PER A PRENDRE PART EN LA CONVOCATÒRIA

#### Requisits i elements a valorar:

- **Titulació:** Imprescindible llicenciatura, diplomatura o grau de l'àmbit de la ciències socials.
- **Nivell C1 de català.** En cas de no tenir-ho és passarà prova del nivell.
  
- Valorable:
  - Experiència en les àrees econòmica i financera, tècnica, administrativa o comercial, o desenvolupant tasques de relacions públiques, amb experiència en projectes que impliquin tracte amb persones, empreses i agents diferents i coordinació.

### 4.- ACREDITACIONS DELS MÈRITS

#### ➤ **Experiència laboral**

Per acreditar l'experiència laboral és vàlida qualsevol de les següents opcions:

- a) Certificat de vida laboral més contracte/s laboral/s on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.
  
- b) Certificat de vida laboral més certificat expedit per l'empresa on consti el període treballat, categoria, lloc de treball i les funcions portades a terme.

No s'acredita l'experiència en tasques relacionades amb el lloc de treball ofert només amb el certificat de vida laboral o només el/s contracte/s de treball, els dos documents han d'acreditar-se conjuntament, sempre i quan al contracte laboral quedin especificades les tasques realitzades.

#### ➤ **Formació**

- a) Per acreditar la formació obligatòria requerida a la convocatòria cal aportar la fotocòpia de la titulació exigida.
  
- b) Per acreditar altres formacions complementàries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball i que seran objecte de valoració, cal aportar la fotocòpia dels títols dels cursos, Màsters i/o Postgraus relacionats amb al lloc de treball.

### 5.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

La selecció de la persona candidata es farà segons el procediment intern de selecció de personal de l'entitat i que podeu consultar en aquest link:

[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fb/p/procediment\\_de\\_seleccio\\_del\\_personal-actualitzacio\\_28.05.2021\\_docx\\_0.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fb/p/procediment_de_seleccio_del_personal-actualitzacio_28.05.2021_docx_0.pdf)

## 6.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ

TITULARS	SUPLENTS
(Direcció tècnica)	Tècnic Responsable de Justificacions econòmiques
(Tècnica de Recursos Humans)	Tècnica Responsable de Contractació Pública i Serveis Jurídics
(Coordinadora d'Ocupació, Formació i Emprenedoria)	Tècnic Responsable d'Emprenedoria
(Tècnica Responsable d'Ocupació)	Tècnica de suport d'Emprenedoria

### DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Sol·licitud d'admissió indicant la convocatòria/lloc de treball:

[https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius\\_fbp/nova\\_sol.licitud\\_dadmissio\\_2019.pdf](https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/nova_sol.licitud_dadmissio_2019.pdf)

- Currículum Vitae.
- Vida laboral actualitzada (data d'expedició, com a màxim, d'un mes abans a la data de d'inici del termini de presentació d'instàncies).
- Fotocòpia DNI-NIE.
- Fotocòpia Certificat de nivell C de català.
- Fotocòpies dels documents conforme als requisits obligatoris i elements a valorar relacionats a l'apartat 4.

**Es pot fer arribar la documentació a la següent adreça electrònica:**  
[rrhh@barberapromocio.cat](mailto:rrhh@barberapromocio.cat)

Presentació d'instàncies: Del 5 al 14 de setembre 2022.

Llista provisional d'admesos i exclosos es publicarà el 16 de setembre de 2022.

Llista definitiva d'admesos i exclosos es publicarà el 22 de setembre de 2022.

Previsió de prova escrita el 26 de setembre de 2022. La data i hora definitives es publicarà a la llista definitiva d'admesos i exclosos.

La previsió d'entrevistes serà el 28 de setembre de 2022.

El 30 de setembre de 2022 es publicarà la llista definitiva de valoració de resultats i persona seleccionada.

La data d'incorporació prevista serà el 3 d'octubre de 2022.

Tota la informació es publicarà a efectes informatius dels candidats a la pàgina web:

<https://www.barberapromocio.cat/ca/convocatories>