

**BASES DE CONVOCATÒRIA PER A CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE
TÈCNIC/A A2 ÀREA D'OCUPACIÓ, FORMACIÓ I EMPRENEDORIA
(Suport tècnic de Formació)**

SP. 26-2022

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és la creació d'una borsa de treball per a la contractació, per part de la Fundació Barberà Promoció, d'un suport tècnic de formació.

Lloc de Treball: Suport Tècnic de Formació.

Règim dedicació: Jornada complerta de 35 h setmana

Retribució bruta: 2170,30 € bruts / mes x 14 pagues.

Grup professional: A2

Vinculació: Contractació laboral temporal

2.- FUNCIONS I TASQUES:

➤ **Descripció de les funcions:**

- Gestió de cursos de formació professional per a l'ocupació adreçats a persones aturades, i/o ocupades i empreses:
 - Realització de documentació de sol·licitud, execució i justificació tècnic-administrativa d'entitats subvencionadores (SOC-GIA/QBID-, CONFORCAT, FSE, altres) i interna.
- Selecció, tutorització i seguiment d'alumnes i equip docent
- Seguiment d'empreses col·laboradores de pràctiques en empreses o executores de formació
- Ús de la metodologia de gestió i documents del sistema de qualitat ISO 9001:2015

3.- CONDICIONS PER A PRENDRE PART EN LA CONVOCATÒRIA

- **Titulació:** Estar en possessió d'un títol de grau universitari o equivalent en Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia o Educació Social.
- **Certificat de nivell C de català.** En cas de no tenir-ho és passarà prova de nivell.

➤ **Experiència:**

- Mínim 1 any en gestió de formació professional per a l'ocupació.

4.- ACREDITACIONS DELS MÈRITS:

➤ **Experiència laboral**

Per acreditar l'experiència laboral és vàlida qualsevol de les següents opcions:

- a) Certificat de vida laboral més contracte/s laboral/s on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.
- b) Certificat de vida laboral més certificat expedit per l'empresa on consti el període treballat, categoria, lloc de treball i les funcions portades a terme.

No s'acredita l'experiència en tasques relacionades amb el lloc de treball ofert només amb el certificat de vida laboral o només el/s contracte/s de treball, els dos documents han d'acreditar-se conjuntament, sempre i quan al contracte laboral quedin especificades les tasques realitzades.

➤ **Formació**

- a) Per acreditar la formació obligatòria requerida a la convocatòria cal aportar la fotocòpia de la titulació exigida.
- b) Per acreditar altres formacions complementàries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball i que seran objecte de valoració, cal aportar la fotocòpia dels títols dels cursos, Màsters i/o Postgraus relacionats amb al lloc de treball.

5.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

La creació de la borsa es farà segons el **procediment intern de selecció de personal** de l'entitat, que podeu consultar en aquest enllaç:

https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/procediment_de_seleccio_del_personal-actualitzacio_28.05.2021_docx_0.pdf

El funcionament de la borsa es pot consultar en aquest enllaç:

https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/criteris_funcionament_de_la_borsa_de_treball_0.pdf

6.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ:

| TITULARS | SUPLENTS |
|---|--|
| (Direcció tècnica) | Tècnic Justificacions econòmiques |
| (Tècnica de Recursos Humans) | Tècnica Contractació Pública i Serveis Jurídics |
| (Coordinadora d'Ocupació, Formació i Emprenedoria) | Tècnic/a suport de d'Ocupació, Formació i Emprenedoria |
| (Tècnica Responsable d'Ocupació, Formació i Emprenedoria) | Tècnic/a suport de d'Ocupació, Formació i Emprenedoria |

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Sol·licitud d'admissió signada indicant la convocatòria/lloc de treball:
https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/nova_sol.licitud_da_dmissio_2019.pdf
- Currículum Vitae signat.
- Vida laboral actualitzada (data d'expedició, com a màxim, d'un mes abans a la data de d'inici del termini de presentació d'instàncies).
- Fotocòpia DNI-NIE.
- Fotocòpia Certificat de nivell C de català.
- Fotocòpies dels documents conforme als requisits obligatoris i elements a valorar relacionats a l'apartat 4.

La persona seleccionada haurà d'aportar la compulsa dels següents documents: Fotocòpia del DNI, fotocòpia del certificat de nivell C de català i fotocòpia de la titulació exigida.

Es pot fer arribar la documentació a la següent adreça electrònica:
rrhh@barberapromocio.cat

TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES: del 22 al 31 d'octubre de 2022.

La llista provisional d'admesos i exclosos es publicarà el 7 de novembre de 2022.

La llista definitiva d'admesos i exclosos es publicarà el 15 de novembre de 2022.

Previsió prova escrita: 22 de novembre de 2022.

La publicació dels resultats de la prova escrita es farà el 25 de novembre de 2022.

La data i hora d'entrevistes, la data de publicació de la llista definitiva de valoració de resultats i la data d'inici de contractació s'aniran confirmant en les successives publicacions.

Tota la informació es publicarà a efectes informatius dels candidats a la pàgina web:
<https://www.barberapromocio.cat/ca/convocatories>