

**BASES DE CONVOCATÒRIA D'UN/A
TÈCNIC/A DE PROSPECCIÓ DEL TEIXIT PRODUCTIU.
EXP. 03/2023**

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és la contractació per part de la Fundació Barberà Promoció **d'un/a Tècnic/a de prospecció del teixit productiu** vinculat al Programa metropolità de dinamització del mercat de treball, en el marc del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2020-2023 de l'AMB, convocatòria 2022-2023.

Els requeriments per a la concessió de la subvenció es poden consultar en [aquest enllaç](#). (pàgina 9)

Lloc de Treball: Tècnic/a de prospecció del teixit productiu.

Règim dedicació: Jornada completa de 35 hores/setmana (horari intensiu de matins i una tarda a la setmana).

Retribució bruta: 2.374,78 € bruts / mes x 14 pagues.

Vinculació: Contractació laboral temporal fins el 6 de novembre de 2023.

2.-FUNCIONS I TASQUES

- Concertació d'agenda per a la visita a empreses.
- Visites a empreses.
- Elaboració del material de comunicació.
- Difusió a les empreses de l'Estratègia Municipal de Transició Energètica.
- Tasques de telemàrqueting i visites d'empreses per a presentar serveis.
- Preparació del material d'avaluació.
- Avaluació i valoració dels serveis prestats.
- Difusió als mitjans de comunicació.
- Coordinació amb les persones que participen i executen l'acció.
- Contacte amb els agents que intervenen.
- Aportació de les empreses.
- Indicadors d'avaluació i memòria final del projecte.

3.- CONDICIONS PER A PRENDRE PART EN LA CONVOCATÒRIA

Requisits i elements a valorar:

- **Titulació:** Imprescindible llicenciatura, diplomatura o grau de l'àmbit de la ciències socials.
- **Nivell C1 de català.** En cas de no tenir-ho és passarà prova del nivell.

- Valorable:
 - Experiència en les àrees econòmica i financera, tècnica, administrativa o comercial, o desenvolupant tasques de relacions públiques, amb experiència en projectes que impliquin tracte amb persones, empreses i agents diferents i coordinació.

4.- ACREDITACIONS DELS MÈRITS

➤ **Experiència laboral**

Per acreditar l'experiència laboral és vàlida qualsevol de les següents opcions:

- a) Certificat de vida laboral més contracte/s laboral/s on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.

- b) Certificat de vida laboral més certificat expedit per l'empresa on consti el període treballat, categoria, lloc de treball i les funcions portades a terme.

No s'acredita l'experiència en tasques relacionades amb el lloc de treball ofert només amb el certificat de vida laboral o només el/s contracte/s de treball, els dos documents han d'acreditar-se conjuntament, sempre i quan al contracte laboral quedin especificades les tasques realitzades.

➤ **Formació**

- a) Per acreditar la formació obligatòria requerida a la convocatòria cal aportar la fotocòpia de la titulació exigida.

- b) Per acreditar altres formacions complementàries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball i que seran objecte de valoració, cal aportar la fotocòpia dels títols dels cursos, Màsters i/o Postgraus relacionats amb al lloc de treball.

5.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

La selecció de la persona candidata es farà segons el procediment intern de selecció de personal de l'entitat i que podeu consultar en aquest link:

https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxius_fbp/procediment_de_seleccio_del_personal-actualitzacio_28.05.2021_docx_0.pdf

6.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ

TITULARS	SUPLENTS
(Direcció tècnica)	Tècnica Responsable de Contractació Pública i Serveis Jurídics
(Tècnica de Recursos Humans)	Tècnic Responsable de Justificacions econòmiques
(Coordinadora d'Ocupació, Formació i Emprenedoria)	Tècnica Responsable d'Ocupació
(Directora Tècnica de Activitats Integradas, S.A.)	Tècnica Responsable d'Emprenedoria

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Sol·licitud d'admissió indicant la convocatòria/lloc de treball:
https://www.barberapromocio.cat/sites/default/files/arxiu_fbp/nova_sol.licitud_dadmissio_2019.pdf
- Currículum Vitae.
- Vida laboral actualitzada (data d'expedició, com a màxim, d'un mes abans a la data de d'inici del termini de presentació d'instàncies).
- Fotocòpia DNI-NIE.
- Fotocòpia Certificat de nivell C de català.
- Fotocòpies dels documents conforme als requisits obligatoris i elements a valorar.

Es pot fer arribar la documentació a la següent adreça electrònica:
rrhh@barberapromocio.cat

Presentació d'instàncies: Del 9 al 19 de març de 2023.

La llista provisional de persones admeses i excloses es publicarà el 20 de març de 2023.

La llista definitiva de persones admeses i excloses es publicarà el 23 de març de 2023.

La previsió de prova escrita serà el 27 de març de 2023. La data i hora definitives es publicarà a la llista definitiva d'admesos i exclosos.

Pendent la data i hora d'entrevistes i data de publicació de la llista definitiva de valoració de resultats. Les dates i hores definitives s'aniran confirmant en les successives publicacions.

Tota la informació es publicarà a efectes informatius dels candidats a la pàgina web:

<https://www.barberapromocio.cat/ca/convocatories>